**长春人文学院校园新媒体建设审批登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **新媒体名称** |  | | | | |
| **媒体链接** | （填写：微博网址/微信号/抖音账号地址/APP客户端下载地址） | | | | |
| **主办单位** |  | | | | |
| **媒体类型** | □微博 □微信公众号 □抖音 □移动客户端（APP） □其他 | | | | |
| **开通时间** | （格式：20××年×月×日） | | | | |
| **登记类型** | □开通运营 □信息变更 □停办 | | | | |
| **信息变更/**  **停办原因** | （开通运营不需填写） | | | | |
| **信息变更内容** | （填写：信息变更前后具体情况。开通运营不需填写） | | | | |
| **主要工作人员** | 人员 | 姓名 | 职务 | 联系电话 | QQ号 |
| 负责人 |  |  |  |  |
| 运营人 |  |  |  |  |
| 运营人 |  |  |  |  |
| **主办单位** | 我单位将按照国家有关法律法规和学校相关制度规定，开通运营该新媒体账号，并对该新媒体账号加强管理，确保安全。  负责人签名（公章）：  年 月 日 | | | | |
| **审批单位意见** | 责任人签名（公章）：  年 月 日 | | | | |
| **党委宣传部**  **意见** | 签名（公章）：  年 月 日 | | | | |

注：1.本表一式两份，党委宣传部和主办单位各留存一份